

Согласовано
Управляющий совет
Пр. № 4 от 29.08.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «Гимназия №7 имени
К.Д. Ушинского»

_____ И.А. Орлова
Пр. № 243 от 01.09.2023г.

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Пр. № 1 от 30.08.2023г.

Согласовано
Протокол заседания совета
родителей
Пр. № 4 от 29.08.2023г.

Согласовано
Протокол заседания совета
обучающихся
Пр. № 4 от 30.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 7 имени К. Д. Ушинского»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №7 имени К. Д. Ушинского (далее - МОУ «Гимназия №7»)) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения

от 31.05.2021 № 286,

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287,

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413,

- Приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2012г. № 413»,

- федеральными образовательными программами, основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООО, СОО),

- Уставом и локальными нормативными актами МОУ «Гимназия №7».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок осуществления стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление форм и периодичности их проведения, индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам в МОУ «Гимназия №7», порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МОУ «Гимназия №7» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это проверка и оценка (в том числе обобщенная) педагогическими работниками индивидуальных образовательных достижений обучающихся в течение учебного года, в том числе проявляющихся в проектах, письменных, устных, практических и иных работах, выполняемых в соответствии с основной образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся - это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и администрации МОУ «Гимназия №7», заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы на момент окончания четверти, полугодия, учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения обучающихся.

К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке, относятся ценностные ориентации обучающихся и индивидуальные личностные характеристики.

Обобщенная оценка этих и других личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в ходе различных мониторинговых исследований.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании МОУ «Гимназия №7».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МОУ «Гимназия №7», администрация Волжского района муниципального образования «Город Саратов», выполняющая функции Учредителя МОУ «Гимназия №7» в части, определенной муниципальными правовыми актами, от имени администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее - Учредитель).

2. СТАРТОВАЯ ДИАГНОСТИКА

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного и среднего общего образования в начале учебного года в сроки, которые определяются приказом директора гимназии, с целью оценки готовности к изучению этого предмета.

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур МОУ «Гимназия №7».

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая

проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана образовательной программы,
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала,
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся МОУ «Гимназия №7», за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в гимназию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменный и устный опрос,
- контрольные работы,
- проверочные работы,
- диагностические работы,
- практические работы,
- лабораторные работы,
- самостоятельные работы,
- зачеты,
- защита рефератов (творческих работ), проектов,
- собеседование,

- тестирование,
- проверка домашних заданий (в том числе сочинений, индивидуальных заданий, творческих работ) и другие, с учетом контингента учащихся,
- административные срезы знаний,
- метапредметные диагностические работы.

3.6. Порядок проведения текущего контроля.

3.6.1. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся 1-11 классов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

Во 2–11-х классах текущий контроль успеваемости осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости (электронном дневнике).

Отметки за устные ответы выставляются в электронный журнал (далее – ЭЖ) непосредственно на уроке. Отметка за выполненную письменную работу заносится в ЭЖ:

- во 2-9-х классах к следующему уроку, при большом количестве работ (более 70) – не позднее, чем через один урок, в 10-11 классах не позднее, чем через неделю;
- за изложения и сочинения в начальных классах не позднее, чем через два дня, в 5-9 классах – через неделю;
- за сочинения в 10-11 классах – в течение 10 дней после их проведения.

3.6.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых, годовых отметок.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники МОУ «Гимназия №7». Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.6.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальным учебным планам, осуществляется только по предметам,

включенным в этот план.

3.6.4. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.6.5. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.6.6. При отсутствии обучающегося на письменной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения, обучающийся обязан выполнить пропущенную работу на другом уроке или дополнительном занятии после освоения им пропущенного материала, но не позднее 2-х недель.

3.6.7. Отметки за устные и письменные работы по предметам учебного плана выставляются в соответствии с критериями оценивания.

3.6.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие.

3.6.8.1. Отметки за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно за два дня до начала каникул, и доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) классными руководителями. Срок выставления годовых отметок устанавливается приказом директора МОУ «Гимназия №7» о завершении учебного года.

3.6.8.2. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся МОУ «Гимназия №7» в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.6.8.3. При выставлении отметок за четверть (полугодие) учитывается количество текущих отметок:

- не менее 3-х отметок по различным темам учебной программы, если предмет изучается в течение одного часа в неделю;

- не менее 5-ти отметок по различным темам учебной программы, если предмет изучается 2 часа в неделю;
- не менее 7-ми отметок по различным темам учебной программы, если предмет изучается 3 и более часов в неделю.

3.6.8.4. Обучающиеся, пропустившие по неуважительным причинам 50% учебного времени и не имеющие текущих отметок, не аттестуются за четверть (полугодие, год). В журнале на предметной странице и в сводной ведомости успеваемости делается запись «н/а». При наличии текущих отметок данные обучающиеся могут быть аттестованы после сдачи зачетов по пропущенным темам.

3.6.8.5. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной документально, 50% учебного времени, может быть выставлена отметка за четверть (полугодие, год) после сдачи зачетов по пропущенным темам. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке.

3.7. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

3.8. По учебным курсам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» вводится безотметочная система оценивания. Объектами контроля по данным курсам являются достижение каждым учеником уровня обязательной подготовки и глубина сформированных учебных умений.

3.9. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом МОУ «Гимназия №7».

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.. 4.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Задачи проведения промежуточной аттестации:

- формирование единой объективной независимой системы оценки качества образования учащихся;
- повышение ответственности педагогических работников за качество подготовки учащихся на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.. 4.2. Промежуточную аттестацию в МОУ «Гимназия №7» в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

6.. 4.3. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться:

– по учебным четвертям/полугодиям на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – в 2–9-х классах в виде выставления четвертной отметки;

- по полугодиям – в 10–11-х классах в виде выставления полугодовой отметки.

– в форме итоговой контрольной работы, итогового сочинения, итогового тестирования и т. д. учителем-предметником в соответствии с расписанием учебных занятий;

– в форме письменного и устного экзамена аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек, включающей представителя администрации гимназии, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов, утвержденной приказом директора гимназии, в соответствии с утвержденным расписанием;

– в форме защиты учебно-исследовательской работы, индивидуального/группового проекта аттестационной комиссией в

количестве не менее двух человек, включающей классного руководителя и ассистента из числа педагогов, утвержденной приказом директора МОУ «Гимназия №7», в соответствии с утвержденным расписанием.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 4.6 настоящего Положения.

4.5. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования.

4.6. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся:

4.6.1. Годовая промежуточная аттестация (ГПА) обучающихся проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.6.2. Годовая промежуточная аттестация (ГПА) может проводиться на основе четвертных (полугодовых) аттестаций, и представляет собой годовую отметку в случае, если учебный предмет, элективный курс осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, элективный курс осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия).

4.6.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная работа, защита проекта). По предметам музыка, изобразительное искусство, ОДНКР, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, предметам, включенным в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, промежуточная аттестация проводится на основе учета текущих достижений.

– Годовая промежуточная аттестация (ГПА) в 2-4 классах проводится в виде итоговых контрольных работ по русскому языку, математике, английскому языку.

– В 5-8-х классах годовая промежуточная аттестация проводится в виде контрольных работ по русскому языку и математике и по предмету, изучаемому на расширенном (углубленном) уровне.

– В 10-х классах ГПА проводится в виде письменных экзаменов для всех учащихся по русскому языку, математике (базовый или профильный уровень), и одному предмету, изучаемому на профильном уровне.

– Письменные работы на ГПА в 4-х, 5-8-х классах могут проводиться в формате ВПР, в 10-х классах – в формате ЕГЭ.

Содержание экзаменационных материалов и демонстрационных версий ГПА разрабатываются учителем-предметником или используются материалы,

разработанные Федеральным Институтом Педагогических Измерений (ФИПИ) и Государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования города Москвы «Московский институт открытого образования» (СтатГрад).

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации (далее – КИМы) разрабатываются руководителями методических кафедр с учетом содержания учебных программ и рассматриваются на заседании методического совета. КИМы включают в себя тексты заданий, критерии оценивания работы и перечень приборов, материалов и технических средств, разрешенных при проведении письменной работы по соответствующему предмету. Демоверсии КИМов размещаются на официальном сайте МОУ «Гимназия №7» в сети Интернет, на информационных стендах в учебных кабинетах не позднее 1 февраля текущего учебного года. КИМы до начала проведения годовых письменных работ хранятся с соблюдением требований информационной безопасности по работе с документами ограниченного доступа.

Годовая промежуточная аттестация (ГПА) может проводиться в виде использования результатов ВПР (письмо Рособрнадзора от 10 февраля 2020 года № 13-35, п. 2 письма Минпросвещения от 08.04.2020 № ГД-161/04). В этом случае, чтобы не перегружать учащихся итоговыми контрольными работами и срезами знаний, приказом директора гимназии результаты ВПР засчитываются как результаты ГПА. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все учащиеся соответствующих классов, реализующих программы начального общего, основного общего и/или среднего общего образования. Работы проводятся на 2–4 уроке, не более одной работы в один день. Перечень учебных предметов и классов, учащиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов ежегодно утверждается Рособрнадзором.

4.6.4. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде или на официальном сайте гимназии не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

4.6.5. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

4.6.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

4.6.7. Отметки за годовую письменную работу обучающихся

фиксируются педагогическим работником в ЭЖ, выставляются отдельной графой.

4.6.8. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся в ЭЖ целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Положительная годовая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительной отметке за годовую письменную работу.

4.6.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6.10. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

4.6.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одной письменной работы в день.

4.6.12. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники МОУ «Гимназия №7». Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому и в ЭЖ класса.

4.6.13. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

4.6.14. Результаты годовых письменных работ доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем через 2 рабочих дня после проведения письменной работы.

4.6.15. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с отметкой, полученной по результатам годовой промежуточной аттестации, отметка может быть пересмотрена.

4.6.16. Для пересмотра отметки, полученной по результатам годовой промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей

(законных представителей) учащегося, поданного в течение одного дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации, приказом директора МОУ «Гимназия №7» создается конфликтная комиссия, в которую входит председатель методической кафедры, учитель-предметник, не преподающий у данного ученика, и учитель-предметник, преподающий у данного ученика. Через два дня после подачи заявления комиссия в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний учащегося.

4.6.17. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом директора МОУ «Гимназия №7».

4.6.18. Протокол хранится в личном деле учащегося.

5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОСОБЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с особыми возможностями здоровья (далее - ОВЗ) включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ,

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий), присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности,

- адаптивное инструктирование с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

- 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению,

- 2) упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания,

- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами,

- при необходимости адаптивное изменение текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого, упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.),

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы,

напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию),

- увеличение времени на выполнение заданий,
- возможность организации короткого перерыва (10-15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

6.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

6.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

6.4. Выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

6.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

6.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.7. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся,

не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

7.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»),

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам,
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей,

- получать помощь педагога-психолога и других специалистов МОУ «Гимназия №7»

7.2. МОУ «Гимназия №7» при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей, обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей,

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

7.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности,

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности,

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу,
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора МОУ «Гимназия №7». В комиссию входит не менее трех человек.

7.5. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине.

7.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение,
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК),
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в МОУ «Гимназия №7».

8. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

8.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

8.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

9. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ

9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 и приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 04.04.2023 № 233/552.

10. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

10.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МОУ «Гимназия №7».

10.2. Экстерны – лица, зачисленные в МОУ «Гимназия №7» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

10.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать МОУ «Гимназия №7» для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

10.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору МОУ «Гимназия №7» подается заявление: совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме (приложение №1 к настоящему Положению).

10.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающих освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

10.6. Зачисление экстерна в МОУ «Гимназия №7» на период, указанный в заявлении, оформляется приказом директора, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме (приложение №2 к настоящему Положению). Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

10.7. По окончании срока, указанного в заявлении и в приказе, экстерн отчисляется из МОУ «Гимназия №7».

10.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

10.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год в

конце учебного года. Сроки и периодичность промежуточной аттестации могут быть изменены по просьбе родителей или обучающегося при невозможности прохождения в указанные сроки по уважительной причине. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном – не позднее, чем за один месяц до аттестации.

10.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем предметам, определенным учебным планом данного класса.

В 1-м классе аттестация по всем учебным предметам проводится в форме собеседования. Результат: освоил учебную программу / не освоил учебную программу.

Во 2-4-х классах аттестация проводится в следующих формах: контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, контроль техники чтения, тестирование, защита реферата.

В 5-11-х классах аттестация проводится в следующих формах: контрольная работа, диктант, изложение, тестирование, работа в формате ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, защита реферата.

10.11. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

10.12. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами МОУ «Гимназия №7».

10.13. МОУ «Гимназия №7» утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

10.14. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

10.15. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

10.16. Продолжительность промежуточной аттестации устанавливается в 2-4-х классах – 45 минут, в 5-11-х классах – до 180 минут.

10.17. Экстерну, пропустившему экзамен по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в соревнованиях, олимпиадах), необходимо сдать экзамен в другие сроки, утверждаемые приказом директора.

10.18. При проведении экзамена в ходе промежуточной аттестации на основании предварительного заявления имеют право присутствовать родители (законные представители) экстерна. Присутствующие родители (законные представители) не вправе вмешиваться в ход экзамена за исключением случаев нарушения законодательно охраняемых прав обучающихся).

10.19. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом МОУ «Гимназия №7».

10.20. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

10.21. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме (приложение №3 к настоящему Положению).

10.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.23. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

10.24. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

10.25. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта,
- образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

10.26. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

10.27. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10.28. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской

Федерации.

11. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

11.1. Текущий контроль с использованием электронного обучения дистанционных технологий осуществляется в режимах онлайн или офф-лайн в зависимости от формы и средств его осуществления.

11.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационных платформах, самостоятельно определяемых МОУ «Гимназия №7»,
- проводить тестирование, контрольные работы,
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал,
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагогического работника не включать веб-камеру.

11.3. Формы текущего контроля с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- письменные работы и рефераты;
- проектные работы;
- тесты;
- устные ответы.

11.4. Средствами осуществления текущего контроля с использованием дистанционных технологий являются:

- образовательные онлайн-платформы (Сферум, Учи.ру, Российская электронная школа, Инфоурок и др.);
- информационная система «Моя школа»;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- skype – общение;
- облачные сервисы;
- e-mail;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

10.1. Отметка за выполнение заданий текущего контроля выставляется в ЭЖ на ту дату, когда было дано задание текущего контроля в режиме офф-лайн, или на ту дату, когда проводилось занятие в режиме онлайн.

Приложение №1
к положению о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в МОУ «Гимназия №7»

**Форма заявления гражданина или его родителей
(законных представителей) на зачисление в МОУ «Гимназия №7» для
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации экстерном**

Директору МОУ «Гимназия №7»

_____ И.А. Орловой

от _____

ФИО полностью

Адрес регистрации: _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи,
кем выдан) _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)

ФИО полностью

для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации за курс _____
класса по предметам: _____

с _____ по _____ 20__ / 20__ учебного года.

Прошу разрешить мне / моему (ей) сыну (дочери):

- посещать консультационные, лабораторные и практические занятия (указать,
по _____ каким _____ предметам):

С уставом учреждения, лицензией на право осуществления
образовательной деятельности, свидетельством о государственной
аккредитации, локальными актами учреждения ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

Приложение №1
к положению о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в МОУ «Гимназия №7»

Администрация Волжского района муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №7»

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ года

№ __

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от
29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на
основании заявления _____

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Зачислить

ФИО экстерна

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для
проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за
курс _____ класса _____ по _____ предметам:

2. Утвердить график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1-я консультация	2-я консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе

ФИО

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Орлова

Приложение №3
к положению о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Гимназия №7 имени К.Д. Ушинского»

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по
образовательной программе соответствующего уровня общего образования**

Иванова Клавдия Петровна, 07.07.2012 г.р.

в период с 19.03.2023 по 09.04.2023 прошел(а) промежуточную аттестацию за 3 четверть 5 класса по основной образовательной программе основного общего образования МОУ «Гимназия №7».

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5 (отлично)
2	Английский язык	Контрольная работа: аудирование, чтение, письмо	5 (отлично)
3	География	Защита проекта	5 (отлично)
4	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам,

дисциплинам:
отсутствует.

**Директор МОУ «Гимназия №7»
Орлова**

И.А.