

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Гимназия №7»

И.А. Тикунова

Приказ от 26.08.2014 г. № 216



ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной комиссии
в МОУ «Гимназия №7
Волжского района г. Саратова

СОГЛАСОВАНО

председатель
профсоюзного комитета
МОУ «Гимназия №7»


А.В. Половникова

26.08.2014г.

ПРИНЯТО

общим собранием
коллектива МОУ «Гимназия №7»
протокол № 1 от 26.08.2014г.

I. Общие положения

1.1. Антикоррупционная комиссия МОУ «Гимназия №7» (далее – Комиссия) создана в целях координации деятельности МОУ «Гимназия №7» (далее – Гимназия) по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;

обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в гимназии и предупреждения коррупционных правонарушений;

обеспечение прозрачности деятельности гимназии;

формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;

проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в гимназии;

подготавливает рекомендации для отдела образования по повышению эффективности противодействия коррупции в управлении.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;

осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;

заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;

в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

III. Основные обязанности антикоррупционной комиссии

3.1. Участие в разработке проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции

(антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

3.2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

3.3. Организация проведения оценки коррупционных рисков;

3.4. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

3.5. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

3.6. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

3.7. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

IV. Состав и порядок работы комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора гимназии.

Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

4.2. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

4.3. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа её членов.

4.6. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация о факте коррупции со стороны работников гимназии, полученная

директором гимназии от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

4.7. Информация, указанная в пункте 3.6 настоящего Положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения:

фамилию, имя, отчество гражданина, должность;

описание факта коррупции;

данные об источнике информации.

4.8. По результатам проведения внеочередного заседания комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении данного гражданина, в котором зафиксирован факт коррупции.

V. Порядок упразднения комиссии

5.1. Комиссия может быть упразднена на основании решения директора гимназии в соответствии с действующим законодательством.